

## CONTENUTI DEL CORSO

OBIETTIVI	<p>Formare figure che siano in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Comprendere i benefici di un sistema per la gestione ambientale efficace;</li><li>• Comprendere il significato dell'integrazione della ISO 14001 all'interno dell'organizzazione;</li><li>• Apprendere le tecniche fondamentali per la revisione e implementazione di un sistema di gestione ambientale;</li><li>• Sviluppare una politica di gestione efficace tramite la definizione di obiettivi specifici;</li><li>• Diventare responsabili della cultura della buona gestione ambientale in azienda;</li><li>• Realizzare e monitorare un sistema di gestione ambientale efficiente e gestire audit indipendenti.</li></ul>
CONTENUTI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lo standard europeo UNI EN ISO 14000;</li><li>• I principi fondamentali dell'organizzazione sistemica nei sistemi di gestione ambientali;</li><li>• Il programma ambientale;</li><li>• Ruoli, compiti e responsabilità;</li><li>• Il coinvolgimento del personale;</li><li>• La sensibilizzazione del personale alle materie legate all'ambiente;</li><li>• La legislazione ambientale;</li><li>• L'analisi ambientale iniziale;</li><li>• La documentazione del sistema di gestione ambientale.</li></ul>
DESTINATARI	Professionisti e funzionari d'azienda.
DURATA	24 ore di lezioni d'aula.